



**REKOMENDACIJA DĖL REIKALAVIMŲ
NUSTATYMO VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ
MOKYMO PASLAUGŲ TEIKĖJAMS IR
MOKYMO PASLAUGOMS**

PATAISYTA IR PAPILDYTA 2013-01-17

VALSTYBĖS TARNYBOS DEPARTAMENTAS

**VILNIUS
2013**

I. DĖL REIKALAVIMŲ NUSTATYMO VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ MOKYMO PASLAUGŲ TEIKĖJAMS IR MOKYMO PASLAUGOMS

Valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, **perkančioms mokymo paslaugas valstybės tarnautojams** ir siekiančioms užtikrinti kokybiškų mokymo paslaugų įsigijimą bei tinkamą tiek biudžeto, tiek ir Europos Sąjungos struktūrinės paramos lėšų panaudojimą, rengiant dokumentus viešiesiems mokymo paslaugų pirkimams, **siūlytume**:

I. Paslaugų teikėjų kvalifikacijos reikalavimuose nustatyti, kad paslaugų teikėjas:

1. Vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka turi būti įrašytas į Valstybės tarnybos departamento direktoriaus įsakymu tvirtinamą Valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo įstaigų sąrašą ar į Fizinių asmenų, teikiančių mokymo paslaugas valstybės tarnautojams, sąrašą (*nurodomas Valstybės tarnybos departamento direktoriaus įsakymas, kuriuo paslaugų teikėjas įrašytas į atitinkamą sąrašą, numeris ir data bei šio įsakymo publikavimo „Valstybės žiniuose“ numeris*) (**šis reikalavimas turi būti nustatomas visais atvejais**).

2. Turėtų mokymo renginių valstybės tarnautojams organizavimo patirties (*pavyzdžiui, per pastaruosius x metus, turi būti organizavęs ne mažiau kaip y mokymo renginių, kuriuose būtų apmokyta ne mažiau kaip z valstybės tarnautojų*) (*pateikiamos pastarųjų x metų veiklos ataskaitų, pateiktų Valstybės tarnybos departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą (VATIS) kopijos*).

3. Turėtų mokymo programų valstybės tarnautojams rengimo patirties, jei kartu su mokymo paslaugomis perkama ir mokymo programos (-ų) parengimo paslauga (*pavyzdžiui, per pastaruosius x metus turi būti teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinęs ne mažiau kaip y , ilgesnių nei 8 akademinės valandos, mokymo programų valstybės tarnautojams*) (*pateikiamas pastarųjų x metų parengtų ir vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka patvirtintų mokymo programų sąrašas. Sąraše turi būti nurodytas mokymo programos pavadinimas, trukmė, tvirtinimo data ir Valstybės tarnybos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymo numeris*).

4. Būtų sudaręs su dėstytojais, įgyvendinsiančiais mokymo programas preliminarias, autorines ar darbo sutartis, dėl konkrečių mokymo programų įgyvendinimo (*pateikiamos sutarčių kopijos*).

5. Turėtų galimybes užtikrinti technines priemones, reikalingas mokymams įgyvendinti (*pateikiama laisvos formos pažyma apie mokymo patalpas ir techninę įrangą, kurią planuojama naudoti mokymų metu*).

II. Techninėje specifikacijoje:

1. Nustatyti, kad mokymo programos, kurių trukmė virš 8 akad. val., per nustatytą terminą nuo sutarties pasirašymo dienos turi būti patvirtintos Valstybės tarnybos departamento direktoriaus įsakymu, teisės aktų nustatyta tvarka (**šis reikalavimas turi būti nustatomas visais atvejais**).

2. Nurodyti kiek ir kokių mokymo programų turėtų parengti paslaugų teikėjas (nurodoma mokymo programos (-ų) trukmė; mokymo moduliai, iš kurių turi būti sudaryta (-os) mokymo programa (-os); pagrindiniai mokymo metodai; mokymo programos (-ų) tikslai/uždaviniai ir kitą svarbią informaciją).

3. Nurodyti per kiek laiko po sutarties pasirašymo turės būti patvirtinta (-os) mokymo programa (-os). Šis terminas turėtų būti **ne trumpesnis kaip 10 darbo dienų**.

4. Nustatyti reikalavimus mokymo programų dėstytojams (*minimalūs reikalavimai: 1) būti su numatomos (-ų) dėstyti mokymo programos (-ų) turiniu susijusios mokslo srities ir (ar) mokslo krypties mokslininku, arba 2) turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį (magistro kvalifikacinį laipsnį) arba jam prilygintą išsilavinimą ir ne trumpesnę kaip 3 metų praktinės veiklos, susijusios su numatomos (-ų) dėstyti mokymo programos (-ų) turiniu, patirtį, arba 3) turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį (bakaluro kvalifikacinį laipsnį) arba jam prilygintą išsilavinimą ir ne trumpesnę kaip 5 metų praktinės veiklos, susijusios su numatomos (-ų) dėstyti mokymo programos (-ų) turiniu, patirtį*).

5. Nurodyti kiek mokymo dalyvių turės būti apmokyta pagal parengtą (-as) programą (-as), kiek mokymo renginių turės būti suorganizuota, koks mokymų intensyvumas/grafikas.

6. Nurodyti kada po sutarties pasirašymo dienos turi prasidėti ir baigtis valstybės tarnautojų mokymai.

7. Nustatyti, kad po kiekvienų mokymų paslaugų teikėjas privalo atlikti mokymo dalyvių apklausą apie mokymo kokybę, su kurios apibendrintais rezultatais perkančioji organizacija būtų supažindinta raštu.

Atkreipiame dėmesį, kad atsižvelgiant į perkamų mokymų pobūdį ir jų specifiką gali būti nustatyti ir kiti mokymo kokybės užtikrinimo elementai.

II. DĖL MOKYMU SKIRTŲ LĖŠŲ GRAŽINIMO

Jei mokymas finansuojamas iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, kurie apima ir Europos Sąjungos struktūrinės paramos lėšas, ir trunka ilgiau kaip 2 mėnesius nepertraukiamai, o valstybės tarnautojas tuo metu jam pavestų funkcijų nevykdo, su juo turi būti sudaroma **sutartis dėl mokymui skirtų lėšų gražinimo**.

Šioje sutartyje turi būti numatyta, kad lėšas valstybės tarnautojas gražina, jeigu jis 1) savo noru atsistatydina iš valstybės tarnautojo pareigų anksčiau negu po vienerių metų nuo mokymo pabaigos; 2) dėl tarnybinės nuobaudos atleidžiamas iš pareigų.

Valstybės tarnybos departamento
direktoriaus pavaduotoja,
laikinei vykdančiai direktoriaus funkcijas

Laima Tuleikienė